**Договор на поставку № \_\_\_\_\_\_**

г. Н. Новгород «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице первого проректора Вожика Сергея Владимировича, действующего на основании доверенности от 27.12.2024 № 74, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ЛЮТИК»**, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице директора Иванова И.И., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и на основании подпункта 1 пункта 7.1 Положения о закупках, утвержденного Министерском здравоохранения Российской Федерации от 28.12.2018 года» о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить Заказчику, а Заказчик принять и оплатить материалы (далее – Товар) на условиях и в сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Количество, ассортимент и цены на Товар, поставляемый Поставщиком, указаны в Спецификации (Приложение 1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставщик обязан передать предлагаемый к поставке Товар свободным от любых прав третьих лиц.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику Товар на общую сумму 151 507 (Сто пятьдесят одна тысяча пятьсот семь) рублей 50 копеек, в том числе НДС 25 251 (Двадцать пять тысяч двести пятьдесят один) руб. 25 коп.

2.2. Оплата по настоящему Договору за поставленный Товар производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 7 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи Товара, товарно-транспортных накладных на основании выставленных счетов-фактур, счетов.

2.3. Цена Договора включает в себя стоимость продукции, в том числе расходы на упаковку, доставку товара до места поставки, погрузку/разгрузку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.4. Цена на Товар на период действия Договора является фиксированной и изменению не подлежит.

 2.5. В случае поставки товаров отдельными частями, входящими в комплект, оплата Товара производится Заказчиком только после поставки последней части, входящей в комплект.

 2.6. Обязанность по оплате Товара считается выполненной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**

3.1. Поставщик поставляет Товар непосредственно Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. Товар поставляется в течение 15 дней с даты заключения договора. Все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за свой счет. Адрес поставки товара: г. Нижний Новгород, ул. В.Волжская наб., д. 18/1.

3.1.1. Поставщик обязан укомплектовать Товар следующими документами:

- счет-фактурами, счетами;

- товарными накладными;

- актами приема-передачи товара.

3.2. Упаковка и маркировка Товара должны соответствовать требованиям ГОСТа.

3.3. Маркировка Товара должна содержать: наименование изделия, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и гарантийный срок службы на русском языке.

3.4. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.

3.5. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту эксплуатации.

 3.6. Уборка и вывоз упаковки производятся силами Поставщика в течение 1 (одного) дня после дня поставки Товара или за его счет.

 3.7. При поставке Товара Поставщик обязан представить оригиналы либо копии, заверенных надлежащим образом, сертификатов качества и других документов, подтверждающих качество и безопасность Товара (при условии обязательной сертификации), а также подписанные в установленном порядке товарно-транспортные накладные с отметкой о получении, а также счета-фактуры. На основании указанных документов Поставщиком и Заказчиком составляется и подписывается итоговый акт приема – передачи. В случаях несоответствия Товара предъявляемым требованиям Заказчик имеет право отказаться от подписания акта приема-передачи.

3.8. Порядок приемки Товара по количеству и качеству осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 г. № П-6, и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 г. № П-7, инструкцией о порядке приемки товара по количеству и качеству, скрытым недостаткам (дефектам) ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, утверждённой Приказом от 20.07.2018 №188 (размещена на официальном сайте).

Представитель Поставщика обязан явиться по вызову Заказчика не позднее 3 дней.

Представитель Поставщика обязан иметь оформленные надлежащим образом документы, удостоверяющие право подписания от имени Поставщика товарно-сопроводительных документов (ТСД) и актов о несоответствии поставленного товара по количеству, качеству и ассортименту, актов возврата товара.

По результатам приемки составляется и подписывается Сторонами акт приемки товаров, работ, услуг (ОКУД 0510452) в соответствии с приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н.

В случае, если представитель Поставщика не явился в течение вышеуказанных сроков для составления Акта, Акт, составленный в одностороннем порядке Заказчиком, считается принятым Поставщиком.

3.9. Право собственности, а также риск случайной гибели и (или) случайного повреждения Товара переходят от Поставщика к Заказчику в момент подписания акта приемки-передачи и товарно-транспортных накладных.

3.10. Датой поставки считается дата подписания Сторонами документов о приемке Товара.

 **4. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ**

4.1. Поставляемый Товар по своему качеству должен соответствовать действующим государственным стандартам и техническим условиям, сопровождаться необходимыми документами на каждую партию Товара, подтверждающими его качество и безопасность.

4.2. Некачественный Товар считается не поставленным.

4.3. По факту поставки некачественного Товара составляется акт с перечнем недостатков. Срок замены Товара устанавливается в течение 7-ми дней с момента получения Поставщиком уведомления Заказчика об обнаружении недостатков. Замена некачественного Товара производится за счет Поставщика.

 **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору, а также о контрагентах в рамках поставленного Товара.

5.1.4. Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки Товара.

5.1.5. Для проверки соответствия качества поставляемых товаров привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Своевременно принять и оплатить поставку Товара в соответствии с условиями Договора.

5.3. Поставщик вправе:

5.3.1. Требовать подписания в соответствии с п. 3.7. настоящего Договора Заказчиком Акта приемки-передачи Товара по настоящему Договору.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты за поставленный Товар в соответствии с п.2.2. Договора.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам поставки Товара в рамках настоящего Договора.

5.4. Поставщик обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом поставить Товар в соответствии с условиями Договора.

5.4.2. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, а также информацию о контрагентах в рамках поставленного Товара.

5.4.3. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством.

 5.5. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

5.6. Подписанием настоящего Договора Исполнитель соглашается на осуществление проверок Министерством науки и высшего образования РФ и органами государственного финансового контроля и запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки (пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, либо дня определенного заявкой на поставку Товара, в размере 0,5 % от общей суммы Договора. Указанная неустойка должна быть уплачена в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения письменного требования/претензии от Заказчика.

6.2. В случае поставки некачественного Товара Поставщик уплачивает Заказчику неустойку (штраф) в размере 10% от суммы поставленного некачественного Товара. Кроме того, Поставщик за свой счет производит замену некачественного Товара на качественный в течение 7 (Семи) рабочих дней после сообщения Заказчика.

6.3. За необоснованный односторонний отказ от Договора Поставщик уплачивает Заказчику неустойку (штраф) в размере 10 % от общей суммы Договора.

6.4. Оплата неустойки не освобождает стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

6.5. Ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Заказчик взыскивает сумму штрафов и/или пени путем выставления претензии или производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

 **7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2. Сторона, которая не исполняет обязательства по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Стороны обязуются принимать все меры для разрешения спорных вопросов, возникающих в процессе исполнения настоящего Договора, путем переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров их рассмотрение передается в Арбитражный суд Нижегородской области.

8.3. Соблюдение претензионного порядка урегулирования разногласий обязательно для обеих Сторон. Срок рассмотрения претензии не более 10 (Десяти) дней с даты ее получения.

 **9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

9.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в связи с нарушением Поставщиком условий настоящего Договора. При этом Договор считается расторгнутым с момента получения Поставщиком уведомления о его расторжении.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Настоящий Договор вступает в действие с даты подписания и действует до 31.12.2025 года, а в части расчетов, гарантийных обязательств и обязательств по уплате санкций – до полного исполнения обязательств Сторонами.

10.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

 10.3. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

10.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, стороны рассматривают в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.5. В счете, предоставляемом на оплату по настоящему Договору, должны быть указаны номер и дата настоящего Договора.

10.6. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Заказчик:** |
| **ООО «ЛЮТИК»**Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БАНК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Эл.почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России** Юр. адрес: 603005, г. Нижний Новгород, пл. Минина и Пожарского. д.10/1;Почт. адрес: 603950, БОКС-470, г. Нижний Новгород, пл. Минина и Пожарского, д.10/1ИНН 5260037940 КПП 526001001л/сч 20326Х43770, 21326Х43770 Единый казначейский счет (Корреспондентский счет): №40102810745370000024 в Волго-Вятском ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород БИК 012202102 Казначейский счет (счет плательщика):№ 03214643000000013200Дата постановки на учет 30 марта 1994гОГРН 1025203045482ОКПО 01963025ОКТМО 22701000001Эл.почта: rector@pimunn.net  |
| **Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И**.И. Иванов/ | **Первый проректор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Вожик |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2025г.**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование и технические характеристики товара** | **Страна происхождения товара** | **Количество** | **Ед.изм.** | **Цена за ед., руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1. | Подводка для воды ½ ГГ 0,5м |  | 30 | Шт. | 106,80 | 3204,00 |

 ИТОГО: 151507,50 рублей, в том числе НДС 25251 руб. 25 коп.

Гарантия на Товар - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с даты поставки Товара.

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Заказчик:** |
| **Директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.И. Иванов**/** | **Первый проректор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.В. Вожик/ |